

# 電子的控除証明書（XML ファイル）取込

生命保険料（新・旧）、個人年金保険料（新・旧）、介護医療保険料、地震保険料及び旧長期損害保険の電子的控除証明書（XML ファイル）をお持ちの場合、従業員用サイトから取込することができます。

取込することで、契約情報が自動反映され、手入力や原本の提出も必要ありません。

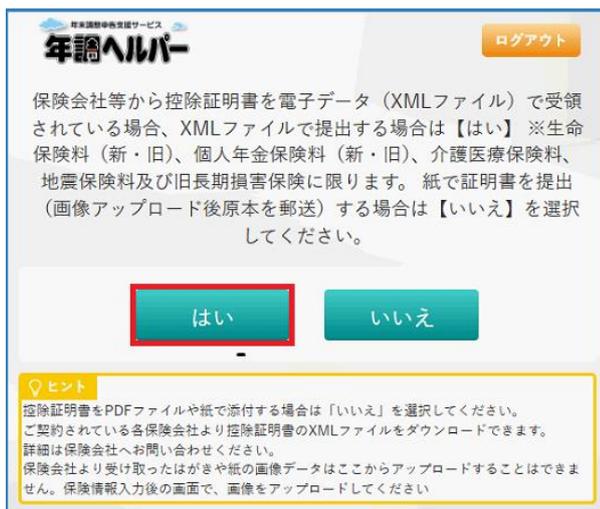
※電子的控除証明書は、ご契約の保険会社から取得できます。詳細は保険会社へお問い合わせください。

電子的控除証明書を取り込んだ後、取り込まれない項目などがありましたら、手入力を行ってください。

※e-Tax を利用できない電子的控除証明書には未対応です。国税庁の HP から、「保険料に係る電子控除証明書の発行主体一覧」を確認いただけます。

[https://www.nta.go.jp/users/gensen/nenmatsu/nencho\\_06.htm](https://www.nta.go.jp/users/gensen/nenmatsu/nencho_06.htm)

## ■対象の質問から取込する場合



年調ヘルパー

ログアウト

保険会社等から控除証明書を電子データ（XMLファイル）で受領されている場合、XMLファイルで提出する場合は【はい】※生命保険料（新・旧）、個人年金保険料（新・旧）、介護医療保険料、地震保険料及び旧長期損害保険に限ります。紙で証明書を提出（画像アップロード後原本を郵送）する場合は【いいえ】を選択してください。

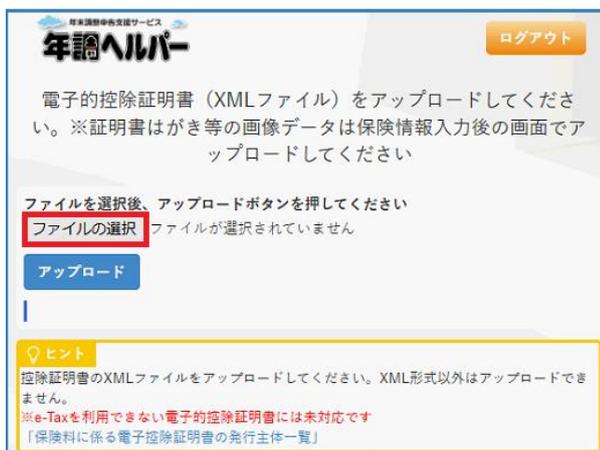
はい

いいえ

ヒント

控除証明書をPDFファイルや紙で添付する場合は「いいえ」を選択してください。ご契約されている各保険会社より控除証明書のXMLファイルをダウンロードできます。詳細は保険会社へお問い合わせください。保険会社より受け取ったはがきや紙の画像データはここからアップロードすることはできません。保険情報入力後の画面で、画像をアップロードしてください

(1) 対象の質問で「はい」をクリックします。



年調ヘルパー

ログアウト

電子的控除証明書（XMLファイル）をアップロードしてください。※証明書はがき等の画像データは保険情報入力後の画面でアップロードしてください

ファイルを選択後、アップロードボタンを押してください

ファイルの選択

アップロード

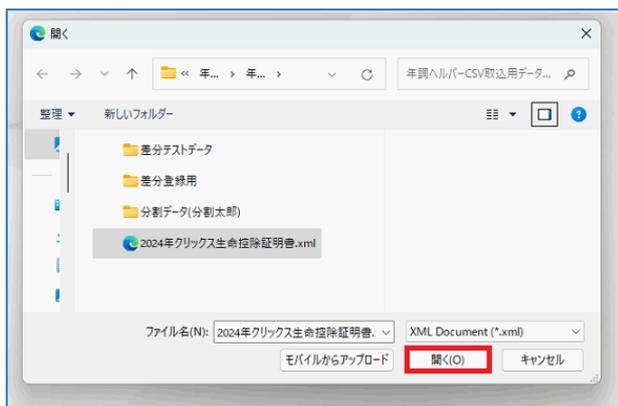
ヒント

控除証明書のXMLファイルをアップロードしてください。XML形式以外はアップロードできません。※e-Taxを利用できない電子的控除証明書には未対応です「保険料に係る電子控除証明書の発行主体一覧」

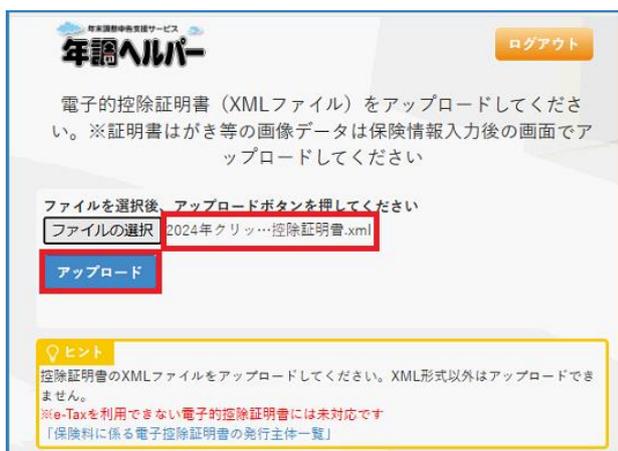
(2) 「ファイルの選択」をクリックします。

## 電子的控除証明書（XML ファイル）取込

(3) 対象のXMLファイルを選択して、「開く」をクリックします。

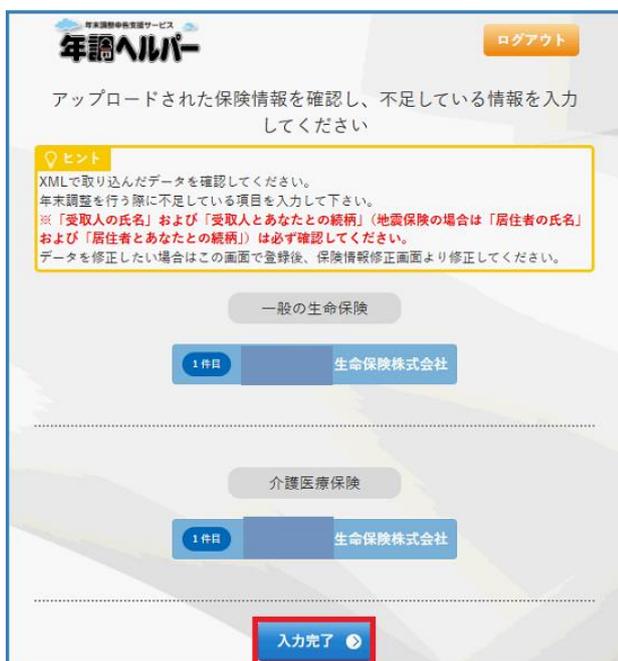


(4) 選択したXMLファイルの名前を確認し、問題がなければ、「アップロード」をクリックします。



(5) XMLファイルのデータを確認して、問題がなければ「入力完了」をクリックします。  
不足している情報がある場合は、入力してください。

※入力途中で「戻る」で修正するとデータがリセットされます。軽微な修正の場合は、「入力完了」で登録してから、保険情報修正画面より修正してください。

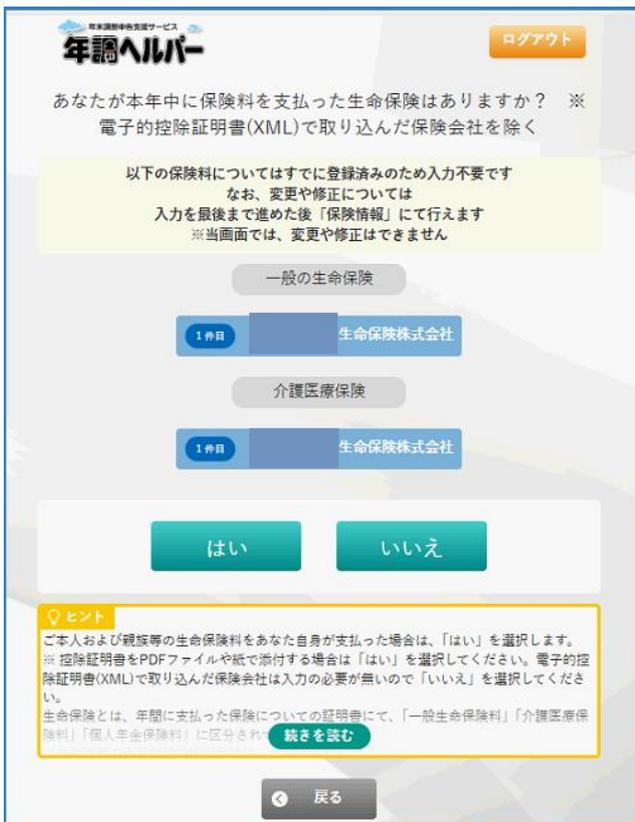




(6) 問題がなければ、「次へ」をクリックします。

アップロードしたXML ファイルに誤りがある場合は、「削除」をクリックします。

追加するXML ファイルがある場合は、「ファイルの選択」をクリックして、(3) からの操作してください。



(7) 次の質問で、登録済の保険会社として画像のように表記されます。

## ■保険情報修正画面から取込する場合



年調ヘルパー

まだ提出は完了していません。  
確認ボタンを押すとPDFファイルで内容を確認出来ます。  
確認後、最後に提出ボタンを押してください。  
修正箇所がある場合は[これまでの入力状況]からそれぞれの画面へお進みください。

確認 提出

これまでの入力状況

- 本人情報  入力済
- 配偶者情報  入力済
- 扶養親族情報  入力済
- 保険情報  入力済**

※以下の項目は該当する場合のみ行ってください

2年以上の住宅ローン控除を受ける方

今年中に当社へ中途入社された方でかつ前職は退職されている方 ※既に提出されている方は不要です。

(1) 「保険情報」をクリックします。



年調ヘルパー

保険情報の入力内容

一般の生命保険

1件目 社 生命保険株式会社

一般の生命保険を追加

介護医療保険

1件目 社 生命保険株式会社

介護医療保険を追加

個人年金保険

個人年金は入力されていません

個人年金保険を追加

地震保険

地震保険は入力されていません

地震保険を追加

社会保険

社会保険は入力されていません

社会保険を追加

小規模企業共済等掛金

確認

電子的控除証明書XMLファイル確認

戻る

(2) 「電子的控除証明書」をクリックします。

以降の操作は「■対象の質問から取込する場合」の(2)と同じです。1Pを参照ください。

取込後は取込した保険会社名が表示されているか確認ください。

## ■管理者用サイトからの確認方法

(1) 「提出状況確認」から該当の従業員の「備考」に「電子データ(XML)ファイル有」と表示されます。

従業員番号	氏名	所属	検索用備考	作業進捗			入力情報			備考	原本回収	申請区分 年度データ 作成年月日	更新日時
				進捗状況	提出日時	1次確認	2次確認	入力内容	添付画像				
watanabe10006	渡邊 一馬	無所属		提出済	2024年09月25日 11時38分			保		<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">確認</span>	電子データ(XML)ファイル有	年末調整 2024/09/24	2024/09/25 11:38更新

(2) 該当の従業員の「確認」をクリックして、「編集」をクリックすると申告書の内容が確認出来ます。

「XML 取込データ」と表示がある箇所が、XML ファイルを取込した情報になります。

(3) 保険料控除申告書には、XML ファイルを取込した情報は、紫色の文字で表示されます。

従業員番号: watanabe10006

### 令和6年分 給与所得者の保険料控除申告書

勤務先 株式会社クリックス!!	あなたの氏名 ワタナベカズマ 渡邊 一馬	あなたの住所 東京都
大森	あなたの生年月日 12/31/45	あなたの住所 東京都
保険会社等の名称 ワタナベカズマ	保険等の種類 終身	保険金等の受取人の続柄 本人
保険料 42,419円	保険期間 終身	新・旧の区分 新
保険会社等の名称 ワタナベカズマ	保険等の種類 普通	保険金等の受取人の続柄 本人
保険料 30,000円	保険期間 終身	新・旧の区分 新
保険料の合計 72,419円	保険料の合計 38,105円	保険料の合計 38,105円
保険料の合計 40,942円	保険料の合計 30,236円	保険料の合計 30,236円
保険料の合計 68,341円	保険料の合計 68,341円	保険料の合計 68,341円

## ■その他

- 従業員が取込した XML ファイルをダウンロード

申告書印刷/CSV 出力より従業員が取込した XML ファイルを zip 形式で、ダウンロードすることが出来ます。

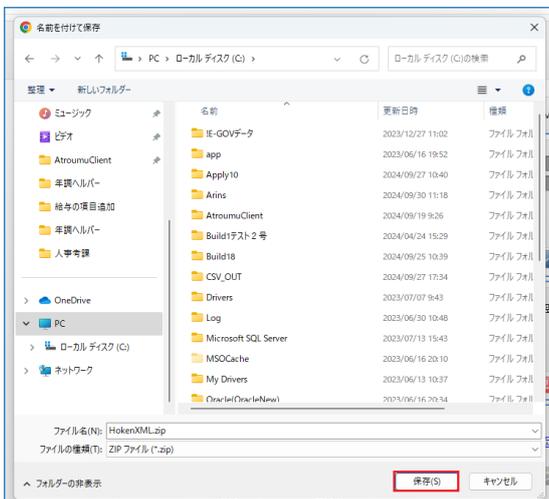
※ダウンロードした XML ファイルは、取込したデータそのものではなく、取込されたデータをもとに再生成したデータのため、別のシステム等に流用された際には正常にご利用いただけない場合があります。

### (1) 「保険証明書 XML 一括ダウンロード」をクリック

※特定の従業員のための XML ファイルをダウンロードすることは出来ません。



### (2) ダウンロードする場所を選択し、「保存」をクリックします。



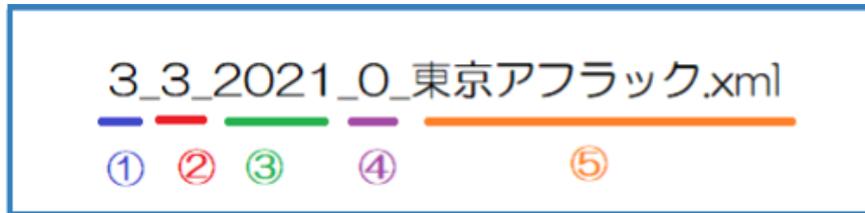
ダウンロードした zip フォルダを解凍すると XML ファイルを確認することが出来ます。

XML ファイルの内容を確認する場合は、XML ファイルの上で右クリックし、「プログラムから開く」をクリックし、「メモ帳」をクリックすると、XML ファイルの中身が見やすくなります。



## ●ファイル名について

ダウンロードされたファイル名は、以下の規則で名付けられています。



## ① 会社コード

※会社コードは、クリックス側で管理している番号の為、無視してください。

## ② 従業員番号

## ③ 画像データの対象年度

## ④ 順番

※順番は、1番が「0」、2番が「1」、3番が「2」となっています。

## ⑤ 保険会社名.xml

20241002 作成